UNIVERZITET U BIHAĆU
Rektorat Univerziteta u Bihaću
Pape Ivana Pavla II, 2/2, 77000 Bihać
www.unbi.ba/

Na osnovu člana 78. Statuta Univerziteta u Bihaću, broj: 06-1781/2025 od 26.03.2025. godine, člana 10. Pravilnika o radu Univerziteta u Bihaću-Prečišćen tekst, broj: 01-3289/23 od 25.07.2023. godine i broj: 01-904/2024 od 06.03.2024. godine i Odluke Rektora <Univerziteta u Bihaću broj: 02-4233/26 od 09.09.2026. godine, raspisuje se

JAVNI KONKURS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme na Univerzitetu u Bihaću

1. **ECTS Koordinator Univerziteta – stručni savjetnik u Rektoratu Univerziteta u Bihaću** na neodređeno radno vrijeme sa punim radnim vremenom, uz probni rad od šest mjeseci,.....1 izvršilac.

Opis poslova radnog mjesta:
Obavezan je djelovati prema administrativnim i akademskim aspektima ECTS-a i u tom smislu savjetovati studente; osigurava obavezu institucije prema ECTS principima i mehanizmima, t.j. potiče orijentiranost institucije ka implementaciji principa ECTS-a i mehanizama za prijenos i akumulaciju bodova; promoviše ECTS u instituciji i van nje, npr. u okviru programa međunarodne saradnje; potiče i potpomaže praktičnu implementaciju ECTS-a i pruža u tome podršku koordinatorima po organizacionim jedinicama, te je zajedno sa ECTS koordinatorima po departmentima/fakultetima odgovoran za obezbjeđenje koordinacije, pripremu, produkciju i promociju institucionalnog Informacijskog vodiča. Isto tako koordinatori moraju da vode brigu o pravilom i konsistentnom načinu prenosa i akumulacije kredita/bodova na svim departmentima ili fakultetima institucije; informiše studente o ECTS-u i koordinira pripremu, izradu i distribuciju informacionih paketa partnerima zajedno sa koordinatorima organizacionih jedinica i nadgleda mehanizme za ispravno korištenje ECTS alata; osigurava pravilo izdavanja Prepisa ocjena za sve mobilne studente nakon kompletiranja njihovog studijskog boravka ili pri odlasku na studijski boravak na drugu instituciju; odgovoran je za ugovorne sporazume sa Evropskom komisijom i Državnom institucijom za dodjelu grantova; obavlja i druge poslove koje mu povjeri neposredni rukovodilac.

Pored općih uslova propisanih Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/2016, 89/2018, 23/2020 - odluka Ustavnog suda, 49/2021 - drugi zakon, 103/2021 - drugi zakon, 44/2022 i 39/2024) i Pravilnikom o radu Univerziteta u Bihaću – Prečišćen tekst, **kandidat mora ispunjavati i posebne uslove** utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Bihaću broj: 01-439/2013 od 29.01.2013. godine, broj: 01-765/2017 od 07.02.2017. godine i broj: 01-2432/2019 od 22.04.2019. godine:

- **I ili II ciklus studija 240/300 ECTS bodova ili VS, društvenog smjera, 3 (tri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, aktivno poznavanje engleskog ili njemačkog jezika, poznavanje rada na računaru.**

Uz prijavu kandidat treba dostaviti:

1. Prijava sa kraćom biografijom/CV;
2. Izvod iz matične knjige rođenih;
3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
4. Dokaz o stručnoj spremi:
   - diploma o završenom I ili II ciklusu studija sa 240/300 ECTS bodova ili VS, društvenog smjera;
5. Rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne diplome o stečenoj stručnoj spremi, za kandidate koji su odgovarajuću stručnu spremu stekli u inostranstvu, izdato od nadležnog organa;
6. Dokaz o poznavanju rada na računaru;
7. Dokaz o aktivnom poznavanju engleskog ili njemačkog jezika;
8. Uvjerenje/potvrdu o radnom iskustvu, izdatu od nadležnog organa ili poslodavca, iz koje je vidljivo da je kandidat ostvario najmanje tri godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;
9. Uvjerenje/potvrda izdana od strane Biroa rada ukoliko se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu dostavljaju se u originalu ili kao ovjerene kopije koja ne smije biti starija od 6 mjeseci.

Shodno Zakonu o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 31/20, 9/23, 27/23, 15/25 i 24/25 – Ispravka) i Odluci o uslovima, kriterijima i postupku provođenja prava na prednost pri zapošljavanju i zadržavanju na poslu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 20/26), kandidati koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju ostvaruju prednost pod uslovima i na način propisan navedenim propisima.

Konkursna procedura prijema u radni odnos će se provoditi u skladu sa odredbama Pravilnika o radu-Prečišćen tekst kojima je regulisano provođenje konkursne procedure prijema u radni odnos.

Sa kandidatima koji budu ispunjavali uslove konkursa izvršit će se prethodna provjera stručnih znanja i radnih sposobnosti u skladu sa odredbama Pravilnika o radu Univerziteta u Bihaću – Prečišćen tekst.

Kandidat koji bude izabran u obavezi je prije potpisivanja Ugovora o radu dostaviti: ljekarsko uvjerenje kao dokaz da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova za koje je izabran, kao i Uvjerenje da se ne vodi krivični postupak (od nadležnog suda, ne starije od 3 mjeseca).

Konkurs ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja.
Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.
Kontakt telefon osobe za davanje dodatnih obavještenja: 037/222-022.

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju navedenih uslova dostaviti lično ili putem pošte na adresu:
UNIVERZITET U BIHAĆU, Pape Ivana Pavla II, 2/2, 77000 Bihać, sa naznakom: „Prijava na Javni konkurs – Ne otvarati“ (navesti poziciju na koju se kandidat prijavljuje).