

UNIVERZITET U BIHAĆU

telefon/faks: 387 (0) 37 222-022

adresa: Pape Ivana Pavla II 2/II,
77000 Bihać

e-mail: kabinetrektora@unbi.ba



UNIVERSITY OF BIHAC

phone/fax: 387 (0) 37 222-022

address: Pape Ivana Pavla II 2/II,
77000 Bihać

e-mail: kabinetrektora@unbi.ba

SENAT

Broj: 06 – 3158/19

Bihać, 29.5.2019.

Na osnovu člana 61. Statuta Univerziteta u Bihaću, a u vezi sa članom 7. Pravilnika o kategorizaciji publikacija na Univerzitetu u Bihaću, broj 06-4314/18 od 12.7.2018. na XXXVIII redovnoj sjednici Senata Univerziteta u Bihaću održanoj 29.5.2019. godine usvojeno je

Uputstvo o načinu izvještavanja o objavljenim radovima i publikacijama

I

Član akademskog osoblja u statusu zaposlenika Univerziteta je obavezan na kraju godine izvještavati o svojim objavljenim radovima i publikacijama na način da popuni obrazac A-04, štampanu verziju predaje prodekanu za NIR a elektronsku verziju dostavlja na kvalitet@unbi.ba.

Akademsko osoblje bez statusa zaposlenika Univerziteta (spoljni saradnici angažirani za izvođenje nastavnog procesa), ukoliko su objavili rad ili publikaciju uz navođenje Univerziteta u Bihaću kao afilijacije, također su obavezni na kraju godine izvjestiti o ovim publikacijama na isti način kao i zaposlenici Univerziteta u Bihaću.

Spoljni saradnici angažirani na više fakulteta podnose samo jedan izvještaj, fakultetu po svom izboru.

Svi zaposlenici dodatno izvještavaju o brojevima citiranjā i vrijednostima indexā popunjavanjem obrasca A-05.

II

Individualni izvještaj (A-04; A-05) se podnosi u januaru za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvještaj za nivo fakulteta (B-11) se dostavlja u februaru, dok se izvještaj na nivou Univerziteta (B-12) dostavlja u martu, za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvještaj obuhvata radove/publikacije objavljene u periodu od 1. januara do 31. decembra.

III

Obaveza izvještavanja zaposlenika ili spoljnog saradnika je izvršena predajom popunjenih obrazaca prodekanu i dostavom na e-mail kvalitet@unbi.ba.

Ukoliko zaposlenik u izvještajnom periodu nije objavljivao radove ili publikacije, predaje samo Izvještaj o citiranosti autora (A-05).

Svaki popunjeni obrazac služi kao osnov za analizu publicistike člana akademskog osoblja.

IV

Analizu publicistike primarno provodi prodekan za NIR koji na osnovu dostavljenih individualnih izvještaja (A-04 i A-05) i dostupnih informacija priprema izvještaj za nivo fakulteta koji predstavlja NNV-u fakulteta i dostavlja Centru za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju Univerziteta.

Minimalni obim i sadržaj izvještaja fakulteta je definisan obrascem (B-11).

V

Analizu publicistike za nivo Univerziteta provodi Centar za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju Univerziteta i dostavlja Senatu Univerziteta.

Minimalni obim i sadržaj izvještaja Univerziteta je definisan obrascem (B-12).

VI

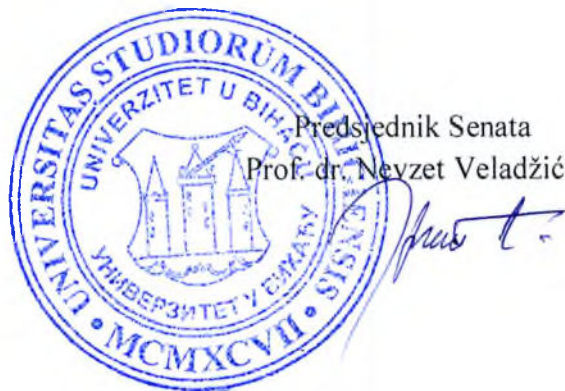
Analiza publicistike i nastali izvještaji klasificiraju se kao dokumenti osiguranja kvaliteta internog karaktera i kao takvi ne mogu biti dostupni javnosti.

VII

Obrasci navedeni u tekstu (A-04, A-05, B-11 i B-12) sastavni su dio ovog Uputstva.

VIII

Uputstvo stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

- fakulteti Univerziteta u Bihaću
- web stranica Univerziteta
- a/a

(Obrazac popunjavate na način da upišete sve tražene podatke za stavke od 1 do 7 i ukoliko postoje, za stavke 8 i 9. Rubriku Napomena obavezno koristite ukoliko ste pod 7 odgovorili sa ne. Jedinicu za rad/publikaciju kopirajte jednu ispod druge, za svaki rad/publikaciju objavljen u ovoj kalendarskoj godini. Popunjen obrazac u elektronskom obliku dostavljate na kvalitet@unbi.ba a štampanu i potpisanu verziju dostavljate prodekanu za NIR fakulteta)

Ime i prezime: _____

1) Naslov rada / publikacije ¹	
2) Kategorija (definisana Odlukom ²)	
3) Autor(i)	
4) Afilijacija	
5) Datum objavljivanja	
6) Jezik na kojem je rad objavljen	
7) Da li je ovo prvo objavljivanje rada?	
8) Naziv (serijske) publikacije u kojoj je objavljen rad	
9) Indeksna baza u kojoj je publikacija indeksirana	
Napomena:	

1) Naslov rada / publikacije	
2) Kategorija (definisana Odlukom)	
3) Autor(i)	
4) Afilijacija	
5) Datum objavljivanja	
6) Jezik na kojem je rad objavljen	
7) Da li je ovo prvo objavljivanje rada?	
8) Naziv (serijske) publikacije u kojoj je objavljen rad	
9) Indeksna baza u kojoj je publikacija indeksirana	
Napomena:	

1) Naslov rada / publikacije	
2) Kategorija (definisana Odlukom)	
3) Autor(i)	
4) Afilijacija	
5) Datum objavljivanja	
6) Jezik na kojem je rad objavljen	
7) Da li je ovo prvo objavljivanje rada?	
8) Naziv (serijske) publikacije u kojoj je objavljen rad	
9) Indeksna baza u kojoj je publikacija indeksirana	
Napomena:	

Datum i potpis: _____

¹ Svako naredno pominjanje rada se odnosi podjednako i na rad i na publikaciju.

² Odluka o detaljnoj kategorizaciji i sistemu vrednovanja objavljenih radova i publikacija

(Obrazac popunjavate na način da upišete sve tražene podatke. Ukoliko kao autor za bilo koju od stavki nemate iskazanu brojčanu vrijednost, u tabelu upisujete 0. Popunjen obrazac u elektronskom obliku dostavljate na kvalitet@unbi.ba a štampanu i potpisanu verziju dostavljate prodekanu za NIR fakulteta)

Ime i prezime: _____

Broj citiranja – ukupno	
Broj citiranja u zadnjih 5 godina	
Broj citiranja u analiziranoj godini	
Vrijednost h-index	
Vrijednost i-10 index	
Broj samocitiranja ³	

Datum i potpis: _____

³ Samocitiranje je citiranje koje je naveo bilo koji od autora citirane publikacije u nekoj drugoj publikaciji tih ili tog autora

Fakultet: _____

Izvještaj o objavljenim radovima i publikacijama za kalendarsku _____ godinu

Broj zaposlenika (akadenskog osoblja) na 31.12. _____

Spisak zaposlenika koji su dostavili Izvještaj

R.b.	Ime i prezime	Broj jedinica u A-04	Dostavljen A-05 (da/ne)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
UKUPNO			

Spisak zaposlenika koji nisu dostavili Izvještaj

R.b.	Ime i prezime
1	
2	
3	
4	
UKUPNO	

Broj angažiranih spoljnih saradnika u toku kalendarske _____ godine _____

Spisak spoljnih saradnika koji su dostavili Izvještaj

R.b.	Ime i prezime	Broj jedinica u A-04	Dostavljen A-05 (da/ne)
1			
2			
3			
4			
5			
UKUPNO			

1. Broj radova sa afilijacijom Univerzitet u Bihaću	
2. Broj radova bez afilijacije Univerzitet u Bihaću	
2.1. Ukupno radova⁴	
3. Broj radova zaposlenika	
4. Broj radova spoljnih saradnika	
5. Brojevi radova razvrstani po kategorijama⁵:	
5.1. Radovi u publikacijama u indeksnim bazama sa ANUBIH-ove liste relevantnih indeksnih baza podataka (1)	
5.2. Radovi u publikacijama u navedenim indeksnim bazama podataka Liste (2)	
a) Izvorni naučni radovi	
b) Ostali naučni radovi	
c) Stručni radovi	
5.3. Radovi u pojedinačnim publikacijama Liste (3)	
5.4. Radovi u pojedinačnim publikacijama koje se ne nalaze na Listi (4)	
5.5. Naučne monografije (5)	
5.6. Univerzitetski udžbenici (6)	
5.7. Udžbenici (7)	
5.8. Priručnici (8)	
5.9. Prijevodi (9)	
5.10. Poglavlja u publikacijama (10)	
5.11. Patenti (11)	
5.12. Ostali radovi (12)	
5.13. Izlaganja (djela u oblasti umjetnosti) (13)	
a) Samostalne izložbe u galerijama	
b) Grupne izložbe u galerijama	
c) Izlaganja radova na sajmovima	
d) Izrada dizajna po narudžbi	
5.14. Magistarski radovi (14)	
5.15. Doktorske disertacije (15)	
5.16. Radovi predstavljeni na skupovima (16)	
6. Broj radova na stranom jeziku	
7. Broj serijskih publikacija u kojima su radovi objavljeni	
8. Broj citiranja – ukupno	
9. Broj citiranja u zadnjih 5 godina	
10. Broj citiranja u analiziranoj godini	
11. Najveća vrijednost pojedinog autora (h-index)	
12. Najveća vrijednost pojedinog autora (i-10 index)	
13. Broj samocitiranja	

Grafički prikazi trendova – poređenja svih pokazatelja sa prethodnom godinom

Izveštaj pripremio: _____

Datum i potpis: _____

⁴ Osnov za izveštavanje su pojedinačni izvještaji autora, tako da za radove u kojima učestvuje više autora sa Univerziteta u Bihaću, ovaj broj je veći od broja stvarnih radova

⁵ U skladu sa Odlukom o detaljnoj kategorizaciji i sistemu vrednovanja objavljenih radova i publikacija Univerziteta u Bihaću

Ukupan broj zaposlenika (akadenskog osoblja) na 31.12. _____
 Spisak fakulteta koji su dostavili Izvještaj

FAKULTET	Datum dostavljanja
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

1. Broj radova sa afilijacijom Univerzitet u Bihaću	
2. Broj radova bez afilijacije Univerzitet u Bihaću	
2.1. Ukupno radova⁶	
3. Broj radova zaposlenika	
4. Broj radova spoljnih saradnika	
5. Brojevi radova razvrstani po kategorijama⁷:	
5.1. Radovi u publikacijama u indeksnim bazama sa ANUBIH-ove liste relevantnih indeksnih baza podataka (1)	
5.2. Radovi u publikacijama u navedenim indeksnim bazama podataka Liste (2)	
a) Izvorni naučni radovi	
b) Ostali naučni radovi	
c) Stručni radovi	
5.3. Radovi u pojedinačnim publikacijama Liste (3)	
5.4. Radovi u pojedinačnim publikacijama koje se ne nalaze na Listi (4)	
5.5. Naučne monografije (5)	
5.6. Univerzitetski udžbenici (6)	
5.7. Udžbenici (7)	
5.8. Priručnici (8)	
5.9. Prijevodi (9)	
5.10. Poglavlja u publikacijama (10)	
5.11. Patenti (11)	
5.12. Ostali radovi (12)	
5.13. Izlaganja (djela u oblasti umjetnosti) (13)	
a) Samostalne izložbe u galerijama	
b) Grupne izložbe u galerijama	
c) Izlaganja radova na sajmovima	
d) Izrada dizajna po narudžbi	
5.14. Magistarski radovi (14)	
5.15. Doktorske disertacije (15)	
5.16. Radovi predstavljeni na skupovima (16)	

⁶ Osnov za izvještavanje su pojedinačni izvještaji autora, tako da za radove u kojima učestvuje više autora sa Univerziteta u Bihaću, ovaj broj je veći od broja stvarnih radova

⁷ U skladu sa Odlukom o detaljnoj kategorizaciji i sistemu vrednovanja objavljenih radova i publikacija Univerziteta u Bihaću

6. Broj radova na stranom jeziku	
7. Broj serijskih publikacija u kojima su radovi objavljeni	
8. Broj citiranja – ukupno	
9. Broj citiranja u zadnjih 5 godina	
10. Broj citiranja u analiziranoj godini	
11. Najveća vrijednost pojedinog autora (h-index)	
12. Najveća vrijednost pojedinog autora (i-10 index)	
13. Broj samocitiranja	

Grafički prikazi trendova – poređenja svih pokazatelja sa prethodnim godinama i po fakultetima

Izveštaj pripremio: _____

Datum i potpis: _____