

UNIVERZITET U BIHAĆU

telefon/faks: 387 (0) 37 222-022
adresa: Pape Ivana Pavla II 2/2,
77000 Bihać
email: rektorat@unbi.ba



UNIVERSITY OF BIHAĆ

phone/fax: 387 (0) 37 222-022
address: Pape Ivana Pavla II 2/2,
77000 Bihać
email: rektorat@unbi.ba

SENAT

Broj: 06 – 2001 /2022
Bihać, 28.4.2022.

Na osnovu člana 131.-134. i 156. Statuta Univerziteta u Bihaću, na sjednici održanoj 28.04.2022. godine, Senat Univerziteta u Bihaću donosi

PRAVILNIK O MULTIDISCIPLINARNOM, INTERDISCIPLINARNOM I POSEBNOM STUDIJU UNIVERZITETA U BIHAĆU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o multidisciplinarnom, interdisciplinarnom i posebnom studiju (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se organizacija i izvođenje studija, dodjeljivanje diploma i izdavanje isprava o studijama, kao i druga pitanja od značaja za realizaciju multidisciplinarnih, interdisciplinarnih i posebnih studija na Univerzitetu u Bihaću (u daljem tekstu: Univerzitet).

II - ORGANIZACIJA I IZVOĐENJE MULTIDISCIPLINARNOG, INTERDISCIPLINARNOG I POSEBNOG STUDIJA

Član 2.

(Organizacija multidisciplinarnog, interdisciplinarnog i posebnog studija)

- (1) Studij se može organizovati kao multidisciplinarni, interdisciplinarni i posebni studiji.
- (2) Multidisciplinarni i interdisciplinarni studij se organizuje za izvođenje nastave iz jednog ili više studijskih programa iz različitih naučnih, odnosno umjetničkih oblasti dva ili više fakulteta Univerziteta (multidisciplinarni i interdisciplinarni studij).
- (3) Posebni studij se organizuje za izvođenje nastave iz specifične naučne oblasti koja se ne može dodijeliti jednom fakultetu Univerziteta (posebni studij).
- (4) Multidisciplinarni, interdisciplinarni i posebni studiji se organizuju u III (tri) ciklusa.
- (5) Za sve što nije regulisano ovim Pravilnikom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe pravila studiranja I, II i III ciklusa Univerziteta.

Član 3.

(Organizator multidisciplinarnih, interdisciplinarnih i posebnih studija)

- (1) Multidisciplinarni, interdisciplinarni i posebni studiji se organiziraju i izvode na nivou Univerziteta.

- (2) Za potrebe realizacije multidisciplinarnih, interdisciplinarnih i posebnih studija uspostavljaju se Studentska služba Univerziteta i naučno-nastavna vijeća studija.
- (3) Poslove iz stava (2) ovog člana Rektor Univerziteta u Bihaću može posebnom odlukom povjeriti Studentskoj službi jedne od organizacionih jedinica koje su uključene u multidisciplinarni, interdisciplinirani, odnosno posebni studij.

Član 4.

(Procedura za izradu i usvajanje prijedloga Elaborata)

- (1) Procedura za izradu i usvajanje prijedloga Elaborata o opravdanosti izvođenja multidisciplinarnog, odnosno interdisciplinarnog studija, obavlja se u skladu s Procedurom za izradu i usvajanje novog studijskog programa.
- (2) Procedura za izradu i usvajanje prijedloga Elaborata o opravdanosti izvođenja posebnog studija, obavlja se u skladu s Procedurom za izradu i usvajanje novog studijskog programa, izuzev dijela da prijedlog usvaja Nastavno-naučno vijeće fakulteta – predlagač prijedlog nakon pozitivne ocjene Centra za osiguranje kvaliteta Univerziteta, dostavlja Senatu Univerziteta.

Član 5.

(Vijeće multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija)

- (1) Multidisciplinarni, interdisciplinarni i posebni studiji imaju svoja naučno-nastavna vijeća (u daljem tekstu: Vijeće studija) a čine ih svi nastavnici i saradnici iz reda zaposlenika Univerziteta koji učestvuju u realizaciji konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija, predstavnik/predstavnici studenata, rektor i prorektori Univerziteta, te dekani i prodekani fakulteta koji učestvuju u realizaciji konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija.
- (2) Vijećem studija predsjedava prorektor za nastavu i studentska pitanja Univerziteta u Bihaću u svojstvu Predsjedavajućeg Vijeća studija.
- (3) Prorektor za nastavu i studentska pitanja je ovlašten potpisnik dokumenata koji se izdaju u tekućim aktivnostima realizacije studija, izuzev za potpisivanje donešenih akata na naučno-nastavnom vijeću kom nije prisustvovao.
- (4) Posebnom odlukom Rektor može povjeriti dužnost i ovlaštenja Predsjedavajućeg vijeća multidisciplinarnog, odnosno interdisciplinarnog studija za akademsku godinu, jednom od dekana fakulteta koji učestvuju u realizaciji konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija.
- (5) Rektor Univerziteta u Bihaću saziva i predsjedava prvom sjednicom Vijeća studija na kojoj se imenuje Predsjedavajući Vijeća studija.

Član 6.

(Predsjedavajući Vijeća studija)

- (1) Predsjedavajući Vijeća studija organizuje, rukovodi radom i predstavlja konkretni multidisciplinarni, interdisciplinarni ili posebni studij, a posebno:
 - a) Saziva i predsjedava sjednicama Vijeća studija;
 - b) Odlučuje u prvom stepenu o pojedinačnim pravima studenata;
 - c) Odlučuje i snosi odgovornost za korištenje sredstava kojima raspolaže konkretni multidisciplinarni, interdisciplinarni ili posebni studij;
 - d) Provođi odluke, zaključke i druge akte nadležnih organa u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima;

- e) Učestvuje u realizaciji odluka Vijeća i Senata, koji se tiču konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija;
- f) Obavlja poslove vezane za planiranje budžetskih pozicija i planova nabavki za potrebe konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija;
- g) Najmanje jednom godišnje podnosi izvještaj o svom radu.

Član 7.

(Voditelj multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija)

- (1) Shodno zakonskim propisima koji definišu poslove i zadatke voditelja odsjeka, voditelj multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija (u daljem tekstu: Voditelj studija) učestvuje u organizaciji i vođenju studija, a posebno:
 - a) Predlaže plan pokrivenosti nastave;
 - b) Utvrđuje raspored predavanja, te raspored ispitnih rokova, odnosno raspored provjere znanjastudenata u toku semestra;
 - c) Prati realizaciju izvođenja nastave i održavanja ispitnih rokova;
 - d) Predlaže angažovanje spoljnih saradnika u nastavi;
 - e) Izrađuje i podnosi, nakon svakog ispitnog roka i na kraju akademske godine Vijeću analizu prolaznosti studenata;
 - f) Prati realizaciju istraživačko-razvojnih projekata na nivou konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija;
 - g) Ostvaruje potrebnu/optimalnu saradnju sa Uredima, te organizacionim i podorganizacionim jedinicama Univerziteta;
- (2) Voditelj studija za svoj rad odgovara Vijeću studija.

Član 8.

(Studentska služba Univerziteta)

- (1) Za potrebe administrativne podrške organizacije i realizacije multidisciplinarnih, interdisciplinarnih i posebnih studija, odlukom rektora Univerziteta, uspostavlja se Studentska služba Univerziteta kao podorganizaciona jedinica Rektorata.
- (2) Studentska služba Univerziteta vodi posebne evidencije i matične knjige za sve multidisciplinarne, interdisciplinarne i posebne studije koje opslužuje.
- (3) Djelokrug poslova Studentske službe Univerziteta obuhvata poslove studentske službe fakulteta i sekretara fakulteta.
- (4) Cijeneći ekonomsku opravdanost osnivanja Studentske službe iz stava (1) ovog člana, Rektor Univerziteta može poslove iz stavova (2) i (3) ovog člana povjeriti jednoj od Studentskih službi organizacionih jedinica koje učestvuju u realizaciji konkretnog multidisciplinarnog, interdisciplinarnog ili posebnog studija

III - DODJELJIVANJE DIPLOMA I IZDAVANJE ISPRAVA O STUDIJAMA

Član 9.

(Izlazna zvanja studija)

- (1) Izlazna zvanja multidisciplinarnih, interdisciplinarnih i posebnih studija, kao sastavni dio elaborata o opravdanosti osnivanja, moraju biti definisana, između ostalog, uz uvažavanje postojeće Klasifikacije zanimanja u BiH, postojećih izlaznih zvanja Univerziteta u Bihaću i uz preciziranje usmjerenja.

Član 10.
(Diploma)

- (1) Diplomu nakon okončanog multidisciplinarnog i interdisciplinarnog studija potpisuju svi dekani fakulteta koji su realizirali multidisciplinarni, odnosno interdisciplinarni studij i rektor Univerziteta.
- (2) Diplomu posebnog studija potpisuje rektor Univerziteta.

Član 11.
(Nastavnici i saradnici)

Na regulisanje prava, odgovornosti, uvjeta za izbor, postupka izbora, te druga pitanja u vezi sa angažovanjem nastavnika i saradnika, primjenjuju se odredbe Statuta i drugih akata Univerziteta.

IV - ORGANIZACIJA NASTAVE

Član 12.
(Organizacija nastave)

Uslovi za upis, trajanje studija, način izvođenja studija, način ocjenjivanja, status studenta, prava i obaveze studenata i druga pitanja u vezi sa organizovanjem i izvođenjem nastave regulisana su odredbama Statuta, Pravilima studiranja na I ciklusu studija/dodiplomskom studiju i Pravilima II ciklusa studija, Pravila studiranja na II ciklusu studija, te drugim aktima Univerziteta.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Za sva ostala pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o visokom obrazovanju u Unsko-Sanskom kantonu, Statuta Univerziteta, Pravila studiranja na I ciklusu studija/dodiplomskom studiju i ostalih akata Univerziteta.

Član 14.
(Stupanje na snagu Pravilnika)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Senata Univerziteta u Bihacu



Prof. dr. Fadil Islamović, rektor